

Ebbeløkke Vandværk

**Indkaldelse og bilag til:
Ordinær generalforsamling
d. 11. maj 2019**



**Brønshøj Strandvej 2 • Lumsås
4500 Nykøbing Sj.**

Tlf.: 59 32 10 08 - mandag - torsdag kl. 9⁰⁰ - 12⁰⁰

Hjemmeside: www.eva-vand.dk

E-mail: eva-vand@mail.dk

Indvarsling/varsling via sms og e-mail

Indvarsling til generalforsamling, varsling af nedbrud og forurening samt andre servicemeddelelser vil fremover sendes digitalt.

Vandværket mangler stadig mobilnumre og e-mailadresser.

Læs mere på bagsiden.

Indholdsfortegnelse	side
Tilmelding til spisning	2
Indkaldelse til generalforsamling	3
<u>Bilag:</u>	
Regnskab	5
Budget 2018/2019	23
Bestyrelsesarrangement (indeholdt i budgettet)	23
Honorar bestyrelse (indeholdt i budgettet)	23
Forslag til takstblad	24
Information vedr. vandkvalitet	25
Rydning omkring målerbrønden	26
Leveringsbestemmelser	26
Klagemulighed	26
Måleraflæsning	27
Vandspild koster & målerkontrol	27
Et godt råd	28
Adresseændring, mobilnummer og e-mail	29

Tilmelding til spisning

I forbindelse med generalforsamlingen vil der blive serveret et let traktement, bestående af smørrebrød og vand/øl. Max. 2 deltagere pr. andelshaver.

Deltagelse i spisning kræver tilmelding, hvilket skal ske senest den 6/5-2019.

Husk navn og grundadresse + antal deltagere.

Med venlig hilsen

Bestyrelsen

Indkaldelse til generalforsamling

Hermed indkaldes til ordinær generalforsamling

Lørdag den 11. maj 2019 kl. 11⁰⁰

Odden Forsamlingshus, Skoletoften 6 - 4583 Sjællands Odde

Dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Beretning
3. Regnskab fremlægges af Registreret Revisor Gert Jensen
4. Fastsættelse af takstblad, herunder vandafgift
 - Forslag fra bestyrelsen (bilag vedlagt)
5. Fastsættelse af honorar
 - Forslag fra bestyrelsen (bilag vedlagt)
6. Fastsættelse af budget
 - Forslag fra bestyrelsen (bilag vedlagt)
7. Indkomne forslag
 - Der er ikke indkommet forslag
8. Valg

Følgende poster og personer er på valg:

Formand	Martin Carlsen	3-årig periode (modtager genvalg)
Revisor	Jørgen Holmenlund	1-årig periode (modtager genvalg)
Revisorsuppleant	Ole Nybjerg	1-årig periode (modtager genvalg)

Følgende poster og personer er *ikke* på valg:

Bestyrelsesmedlem	Niels Jensen	Helårsstatus	3-årig periode (valg i 2020)
Bestyrelsesmedlem	Niels Peter Hansen	Helårsstatus	3-årig periode (valg i 2021)
Bestyrelsesmedlem	Nicolaus Peters	Fritidsstatus	3-årig periode (valg i 2020)
Bestyrelsessuppleant	Henning Madsen	Fritidsstatus	3-årig periode (valg i 2021)

I henhold til § 8 i vedtægterne skal bestyrelsen bestå af mindst 2 fastboende og 2 fritidshusejere. Endvidere skal der vælges to bestyrelsessuppleanter, henholdsvis en fastboende og en fritidshusejer.

9. Eventuelt
10. Let frokost – **husk tilmelding** (se side 2)

Med venlig hilsen
Bestyrelsen
Ebbeløkke Vandværk

Vandværket

Ebbeløkke Vandværk a.m.b.a.
Brønshøj Strandvej 2, Lumsås
4500 Nykøbing Sj.

Telefon:	59321008
E-mail:	eva-vand@mail.dk
Hjemstedskommune:	Odsherred
CVR-nummer:	77490612
Regnskabsperiode:	1. januar 2018 - 31. december 2018

Bestyrelse

Martin Carlsen
Niels Jensen
Nicolaus Peters
Niels P. Hansen
Henning Madsen

Revisor

Dansk Revision Odsherred
Godkendt revisionspartnerselskab
Svanestræde 9
4500 Nykøbing Sjælland

Kontaktpersoner:

Gert Jensen
Maj-Britt Thrane

Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har i dag behandlet og godkendt årsrapport for 2018.

Årsregnskab aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven og vandværkets vedtægter.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018.

Der er efter regnskabsafslutningen ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nykøbing, 22. marts 2019

Bestyrelsen:



Martin Carlsen

Formand



Niels Jensen



Nicolaus Peters



Niels P. Hansen



Henning Madsen

Påtegning afgivet af foreningens revisor:

Som andelshavernes revisor valgt på generalforsamlingen, har jeg gennemset vandværkets bilagsmateriale og konstateret at de likvide beholdninger er tilstede.

Det rent revisionsmæssige er foretaget af den af bestyrelsen valgte registreret revisor, der henvises til påtegningen i årsregnskabet.

Nykøbing, 22. marts 2019



Jørgen Holmenlund

Foreningens revisor

Den uafhængige påtegning på årsregnskabet

Til medlemmerne i Ebbeløkke Vandværk a.m.b.a.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Ebbeløkke Vandværk a.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af vandværket i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere vandværkets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskab på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre bestyrelsen enten har til hensigt at likvidere vandværket, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes

Den uafhængige påtegning på årsregnskabet

besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af vandværkets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om bestyrelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om vandværkets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at vandværket ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med bestyrelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Nykøbing Sjælland, 22. marts 2019

Dansk Revision Odsherred
Godkendt revisionspartnerselskab, CVR-nr. 28853343



Gert Jensen
Partner, registreret revisor
mne5742

Note	Resultatopgørelse	2018 DKK	2017 1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december			
1	Nettoomsætning	3.355.348	3.140
2	Andre driftsindtægter	38.946	39
3	Driftsomkostninger	-1.493.227	-1.027
	Dækningsbidrag	1.901.067	2.152
4	Autodrift	-27.089	-67
5	Lokaleomkostninger	-86.475	-43
6	Administrationsomkostninger	-382.385	-259
7	Personaleomkostninger	-1.496.510	-1.262
	Indtjeningsbidrag	-91.392	521
8	Afskrivninger, anlægsaktiver	-423.777	-380
	Resultat før finansielle poster	-515.169	141
9	Finansielle indtægter	7.946	31
10	Finansielle omkostninger	-91.770	-9
	Årets resultat	-598.993	163
Forslag til resultatdisponering:			
	Årets henlæggelse til GHT samarbejde	7.670	8
	Overført til over-/underdækning	-606.663	155
	Resultatdisponering i alt	-598.993	163

Note	Balance	2018 DKK	2017 1.000 DKK
Aktiver pr. 31. december			
11	Grunde og bygninger	532.780	533
12	Boringer	555.024	546
13	Produktionsanlæg og maskiner	1.103.520	1.050
14	Ledningsnet og sektionsmålere	5.539.291	5.579
15	Driftsmaskiner og inventar	41.156	114
	Transportledning	0	0
	Materielle anlægsaktiver	7.771.771	7.822
	Anlægsaktiver i alt	7.771.771	7.822
16	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	108.347	92
17	Andre tilgodehavender	7.127	6
	Tilgodehavender	115.474	98
18	Andre værdipapirer og kapitalandele	92.824	163
	Værdipapirer og kapitalandele	92.824	163
19	Likvide beholdninger	5.804.228	6.287
	Omsætningsaktiver i alt	6.012.526	6.548
	Aktiver i alt	13.784.297	14.370

Note	Balance	2018 DKK	2017 1.000 DKK
Passiver pr. 31. december			
	Andelskapital	2.487.000	2.483
	Overført resultat	0	0
	Egenkapital i alt	2.487.000	2.483
20	GHT samarbejde	222.013	207
	Hensatte forpligtelser	222.013	207
21	Overdækning	7.506.696	8.072
	Langfristede gældsforpligtelser	7.506.696	8.072
	Kreditinstitutter	259	0
22	Leverandører af varer og tjenesteydelser	462.285	644
23	Skyldig moms	436.513	491
24	Anden gæld	555.472	508
	Periodeafgrænsningsposter	2.114.059	1.965
	Kortfristede gældsforpligtelser	3.568.588	3.608
	Gælds- og hensatte forpligtelser i alt	11.297.297	11.887
	Passiver i alt	13.784.297	14.370
25	Eventualforpligtelser		
26	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter	2018	2017
	DKK	1.000 DKK
1 Nettoomsætning		
Fast tilslutningsbidrag og vandbidrag	2.677.628	2.516
Vandafgift og drikkevandsbidrag	743.362	617
Ejerskifte- og genåbningsgebyr	62.875	15
Rykker- og plomberingsgebyr	20.400	39
Korrektion debitorer	-10	0
Regulering forudbetalt vandafgift	-148.907	-47
Nettoomsætning i alt	3.355.348	3.140
2 Andre driftsindtægter		
Odsherreds forsyning måleraflæsning	38.528	39
Bonus tryk	418	0
Andre driftsindtægter i alt	38.946	39
3 Driftsomkostninger		
Nyetableringer	34.415	29
Rep. og vedligeholdelse, ledningsnet	196.197	47
Renovering, ledninger	0	1
Køb af målere, opsætning med videre	24.776	92
SRO-anlæg, reparation og vedligehold	8.622	17
Bygninger og grund, vedligeholdelse	83.375	0
Vedligeholdelse installationer vandværk	160.627	7
Reparation og vedligeholdelse samt rentvandstanke	43.046	56
Indskud til målerbrønd	-15.300	-31
Grøn afgift	743.602	638
El	186.302	180
Elafgift	-103.116	-95
Køb af vand hos andre forsyninger	76.614	42
Værktøj og hjælpematerialer	3.843	0
Vandanalyse	41.706	44
Noveren	8.518	0
Driftsomkostninger i alt	1.493.227	1.027

Noter		2018	2017
		DKK	1.000 DKK
4	Autodrift		
	Brændstof	10.575	18
	Vægtafgift og forsikring	6.416	16
	Vedligeholdelse	10.098	33
	Autodrift gulpladebiler i alt	<u>27.089</u>	<u>67</u>
	Autodrift i alt	<u>27.089</u>	<u>67</u>
5	Lokaleomkostninger		
	Ejendomsskatter	8.606	8
	El, vand og gas	1.660	2
	Vand	789	1
	Vandaflledning, kontor	980	1
	Fyringsolie	19.192	0
	Vedligeholdelse kontorlokale	1.158	3
	Rengøring	3.476	2
	Vedligeholdelse grund	50.614	26
	Lokaleomkostninger i alt	<u>86.475</u>	<u>43</u>

Noter	2018	2017
	DKK	1.000 DKK
6 Administrationsomkostninger		
Kontorartikler/tryksager	11.466	9
Kort digitalisering	13.382	7
Abonnement og supportaftaler	104.261	0
EDB-omkostninger	36.511	30
Economic	0	4
Småanskaffelser	7.463	1
Telefonomkostninger	47.203	42
PBS/NETS	21.226	19
Porto	326	0
Revisorhonorar	40.000	40
Revisorhonorar, sidste år	-1.250	11
Forsikringer	9.830	8
Faglitteratur og tidsskrifter	3.396	3
Kontingenter	3.491	4
Danske Vandværker	10.181	10
Konstateret tab på debitorer	7.319	13
Tab debitorer regulering hensættelse	-6.518	-10
Generalforsamling, forsamlingshus	14.875	14
Generalforsamling, porto	33.607	31
Generalforsamling, tryksager	20.298	18
Bestyrelsesmøder	5.318	5
Administrationsomkostninger i alt	382.385	259

Noter	2018	2017
	DKK	1.000 DKK
7 Personaleomkostninger		
Lønninger	924.802	857
Formandshonorar	25.000	16
Skattefri godtgørelse, bestyrelse	12.000	12
Refusion adm. vandsamarbejde	-8.949	-9
Vagter, Frits J	220.963	31
Vagter, Alex	0	55
Regulering af feriepengeforpligtelse	408	4
Løn og gager	<u>1.174.224</u>	<u>966</u>
Pensionsafregning, arbejdsgiver	143.951	135
Pensionsafregning, egenbetaling	74.581	71
Pensioner	<u>218.532</u>	<u>206</u>
ATP med videre	11.293	10
Andre omkostninger til social sikring	<u>11.293</u>	<u>10</u>
Kursusomkostninger, bøger og lignende	3.950	5
Personaleomkostninger	5.558	5
Bestyrelsesudflugt	31.371	35
Kørselsgodtgørelse bestyrelse	23.374	36
Kørselsgodtgørelse bestyrelse vedrørende drift	28.493	0
Arbejdstøj	679	1
Databehandling løn	3.469	3
Multimediebeskatning	-4.433	-5
Øvrige personaleomkostninger	<u>92.461</u>	<u>80</u>
Personaleomkostninger i alt	<u>1.496.510</u>	<u>1.262</u>
8 Afskrivninger, anlægsaktiver		
Boring	23.854	24
Driftsmateriel og inventar	102.460	72
Ledningsnet	261.577	260
Automobiler	23.185	24
Sektionsmålere	986	0
Fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver	-20.000	0
Tab ved salg af materielle anlægsaktiver	31.715	0
Afskrivninger, anlægsaktiver i alt	<u>423.777</u>	<u>380</u>

Noter	2018	2017	
	DKK	1.000 DKK	
9	Finansielle indtægter		
	Renteindtægt, pengeinstitutter	0	10
	Renteindtægt, aftalekonti	2.616	0
	Aktieindkomst	5.330	4
	Dagsværdiregulering værdipapir	0	17
	Finansielle indtægter i alt	7.946	31
10	Finansielle omkostninger		
	Renter, bank	14.896	3
	Gebyrer	6.575	6
	Dagsværdiregulering af værdipapirer	70.299	0
	Finansielle omkostninger i alt	91.770	9
11	Grunde og bygninger		
	Kontorbygning	481.780	482
	Grunde	51.000	51
	Kostpris 31. december	532.780	533
	Vandværksbygning	1.247.623	1.248
	Kostpris 31. december	1.247.623	1.248
	Afskrivninger 1. januar	-1.247.623	-1.248
	Afskrivninger 31. december	-1.247.623	-1.248
	Grunde og bygninger i alt	532.780	533
12	Boringer		
	Kostpris 1. januar	712.050	712
	Tilgang i årets løb	32.838	0
	Kostpris 31. december	744.888	712
	Af- og nedskrivninger 1. januar	-166.010	-142
	Årets af- og nedskrivninger	-23.854	-24
	Afskrivninger 31. december	-189.864	-166
	Boringer i alt	555.024	546

Noter	2018	2017
	DKK	1.000 DKK
13 Produktionsanlæg og maskiner		
Kostpris 1. januar	1.276.980	387
Tilgang i årets løb	156.364	890
Kostpris 31. december	<u>1.433.344</u>	<u>1.277</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-227.364	-155
Årets af- og nedskrivninger	-102.460	-72
Afskrivninger 31. december	<u>-329.824</u>	<u>-227</u>
Produktionsanlæg og maskiner i alt	<u>1.103.520</u>	<u>1.050</u>
14 Ledningsnet og sektionsmålere		
Kostpris 1. januar - Ledningsnet	8.177.361	7.986
Tilgang i årets løb	124.450	192
Kostpris 31. december	<u>8.301.811</u>	<u>8.178</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-2.598.813	-2.338
Årets af- og nedskrivninger	-261.576	-261
Afskrivninger 31. december	<u>-2.860.389</u>	<u>-2.599</u>
Ledningsnet i alt	<u>5.441.422</u>	<u>5.579</u>
Tilgang i årets løb - Sektionsmålere	98.855	0
Kostpris 31. december	<u>98.855</u>	<u>0</u>
Årets afskrivninger - Sektionsmålere	-986	0
Afskrivninger 31. december	<u>-986</u>	<u>0</u>
Sektionsmålere i alt	<u>97.869</u>	<u>0</u>
Ledningsnet og sektionsmålere i alt	<u>5.539.291</u>	<u>5.579</u>

Noter	2018	2017
	DKK	1.000 DKK
15 Driftsmaskiner og inventar		
Kostpris 1. januar	199.259	199
Tilgang i årets løb	42.477	0
Afgang i årets løb	-199.259	0
Kostpris 31. december	<u>42.477</u>	<u>199</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-85.680	-62
Af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	107.544	0
Årets af- og nedskrivninger	-23.185	-23
Afskrivninger 31. december	<u>-1.321</u>	<u>-85</u>
Driftsmaskiner og inventar i alt	<u>41.156</u>	<u>114</u>
16 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		
Tilgodehavender, salg og tjenesteydelser	42.053	24
Debitorer 4. kvartal	66.294	75
Hensat til forventet tab	0	-7
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser i alt	<u>108.347</u>	<u>92</u>
17 Andre tilgodehavender		
Andre tilgodehavender	<u>7.127</u>	<u>6</u>
Andre tilgodehavender i alt	<u>7.127</u>	<u>6</u>
18 Andre værdipapirer og kapitalandele		
Aktier, Danske Bank	68.704	129
Aktier, Sparekassen Sjælland	<u>24.120</u>	<u>34</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele i alt	<u>92.824</u>	<u>163</u>

Noter	2018	2017
	DKK	1.000 DKK
19 Likvide beholdninger		
Kasse	2.373	3
Sparekassen Sjælland	753.400	752
Nordea	498.450	498
Sparekassen Sjælland 0517 238678	248.785	250
Danske Bank 3562891234	2.789	0
Danske Bank 11903-3	4.298.431	4.033
Østjysk Bank	0	751
Likvide beholdninger i alt	5.804.228	6.287
20 GHT samarbejde		
GHT samarbejde, primo	206.673	191
Hensættelser, jf. resultatdisponering	7.670	8
Indbetalt af LUV	7.670	8
GHT samarbejde i alt	222.013	207
21 Overdækning		
Overdækning 1. januar	8.071.759	7.855
Årets overdækning jf. resultatdisponering	-606.663	154
Tilslutningsindskud i årets løb	41.600	63
Overdækning i alt	7.506.696	8.072
22 Leverandører af varer og tjenesteydelser		
Leverandører af tjenesteydelser	452.285	634
Revisorhonorar	10.000	10
Leverandører af varer og tjenesteydelser i alt	462.285	644
23 Skyldig moms		
Skyldig moms, primo	490.685	349
Udgående moms	910.166	812
Udgående moms (omvendt)	1.849	0
Indgående moms	-481.228	-470
Moms vedrørende køb af ydelser i udlandet	461	0
Elafgift	-104.256	-97
Afregnet moms	-381.164	-103
Skyldig moms i alt	436.513	491

Noter	2018	2017
	DKK	1.000 DKK
24 Anden gæld		
Skyldig A-skat med videre	28.298	53
Skyldig ATP	1.420	1
Skyldig FIB	1.434	1
Afsat skyldig feriepengeforpligtelse	120.163	120
Grøn afgift	404.157	333
Anden gæld i alt	555.472	508
25 Eventualforpligtelser		
Ingen.		
26 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Ingen.		

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde vandværket, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå vandværket, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg med videre indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets hovedaktivitet.

Driftsomkostninger

Driftsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af anlæg.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, administration, lokaler, tab på debitorer med videre.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner med videre til vandværkets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta og amortisering af lån.

Resultatdisponering

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv" – princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger – årets resultat.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Ejendommen matr. 10aq, Lumsås by, Brønshøj Strandvej 2, Lumsås, benyttes til kontor. Ejendommen medtages til kostpris. Der afskrives ikke på ejendom.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:

Bygninger

(Bygninger er nedskrevet til DKK 0. Værdien ved et eventuelt salg af grund og bygning forventes at være grundens værdi).

	Brugstid	Restværdi
Boringer	29-30 år	0-4%
Transportledning	8 år	0%
Ledningsnet	30-50 år	0%
Driftsmateriel og Inventar	5-15 år	0-40%
Sektionsmålere	10 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgpris med fradrag

af salgs omkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen. Ikke-børsnoterede kapitalandele måles til kostpris, eller den lavere værdi, som de har på balancedagen.

Modtaget udbytte og/eller renter, samt realiserede kursgevinster og tab er indregnet i regnskabsposten "Finansielle indtægter".

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Over- og underdækning

Overdækning er et udtryk for at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv" – princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning, se også afsnittet resultatdisponering.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter forudbetalinger af vandafgift fra medlemmer.

Budgetforslag 2019/2020 (ekskl. moms)

	Beløb i tusinde	2019	2018 (Resultat)
Note	Omkostninger (tusinde)		
1	Nettoomsætning	-3.507	-3.355
2	Andre driftsindtægter	-35	-39
3	Driftsomkostninger	1.100	1.493
	Over-/underdækning	320	-607
	Salgsfremmende omkostninger	0	0
4	Varebil	0	27
5	Lokaleomkostninger (kontor)	75	86
6	Administrationsomkostninger	330	382
7	Personaleomkostninger	1.194	1.497
8	Afskrivninger	500	424
9	Finansielle indtægter	0	-8
10	Finansielle omkostninger	15	92
	Henlæggelse til øvrige reserver	8	8

Anslåede indtægter 2019/2020

Antal	Type	Kr.	Kr.
2.489	Fast afgift pr. år.	900,00	2.240.100,00
1	Gebyr	5.000,00	5.000,00
100.000	Vand pr. m ³	6,50	650.000,00
17.000	Storforbruger nedsættelse pr. m ³	-1,50	-25.500,00
100.000	Grøn afgift pr. m ³	6,37	637.000,00
1	Ydelser leveret til andre værker	7.598,00	7.598,00
1	Odsherred Forsyning aflæsning	35.000,00	35.000,00
I alt			3.549.198,00

Bestyrelsesarrangement (indeholdt i budgettet)

2019/2020 35.000 Kr.

Honorar (indeholdt i budgettet)

2019/2020	Kr.
Formand	25.000
Bestyrelse (4*3.000)	12.000
I alt	37.000

Forslag til takstblad

1/9 2019 til 31/8 2020 - (Alle beløb er ekskl. moms og afgifter)

Anlægsbidrag

Andelsindskud	1.000,00 kr.
Tilslutningsindskud	10.400,00 kr.
Sløjfning af tilslutning	de aktuelle omkostninger.

Anlægsbidrag i tilfælde af omlægninger af ledninger og/eller nyetablering over 10 meter fra hovedledningen samt krydsning af vej fastsættes ud fra de aktuelle omkostninger.

Tilslutningsindskud gælder alle nyttilslutninger, også ved udstykning af nye grunde fra en allerede tilsluttet grund.

Driftsbidrag

Fast tilslutningsbidrag (andelshavere)	900,00 kr.
Ikke erhvervsforbrugere	
Vandbidrag pr. m ³ (ekskl. afgifter)	6,50 kr.
Erhvervsforbrugere	
Vandbidrag de første 500 m ³ pr. m ³ (ekskl. afgifter)	6,50 kr.
Vandbidrag udover 500 m ³ pr. m ³ (ekskl. afgifter)	5,00 kr.

Afgifter

Grøn afgift pr. m ³ p.t.	6,18 kr.
Drikkevandbeskyttelse pr. m ³ p.t.	0,19 kr.

M³ pris inkl. afgifter – kun gældende for de første 500 m³

Samlet pris p.t. (inkl. afgift, ekskl. moms)	12,87 kr.
Samlet pris p.t. (inkl. afgift, inkl. moms)	16,09 kr.

Det faste tilslutningsbidrag betales af alle andelshavere inkl. tomme grunde og grunde uden aftapningsmulighed.

Gebyr (momsfrie, dog ikke genåbningsgebyret)

Restancegebyr ved betaling efter den fastsatte tidsfrist, pr. rykker	100,00 kr.
Påmindelse ved manglende betaling ved betalingsaftale, pr. påmindelse	100,00 kr.
Lukningsgebyr ved manglende betaling	1.000,00 kr.
Genåbningsgebyr, ekskl. moms	1.000,00 kr.
Brydning af målerplombe medfører, at bestyrelsen fastsætter vandforbrug samt	1.000,00 kr.
Manglende adgang til målerbrønden faktureres pr. påbegyndt time	500,00 kr.

Såfremt gæld til vandværket bliver tinglyst, vil tinglysningsafgiften blive pålagt andelshaveren.

Ejer - og lejerskiftegebyr:

Afregning i forbindelse med ejer- eller lejerskifte.	250,00 kr.
Gebyret beregnes for både sælger og køber eller for til- og fraflytter.	

Betales forfaldne afgifter/gebyrer ikke efter påkrav, afbrydes vandforsyningen i henhold til Regulativet for vandværkerne i Odsherred Kommune.

Information vedr. vandkvalitet

Ebbeløkke Vandværk har 4 borer, som ligger i området øst for Lumsås og nord for Kirkeåssevejen. Vandværket forsyner 2495 forbrugere i området fra Jættestuerne til og med Havnebyen, ekskl. Lumsås.

I 2018 blev der udpumpet 129.979 m³ vand, hvoraf vi indkøbte 16.570 m³ vand fra Gudmindrup-Højby-Tengslemark Lyngs vandværk (GHT). Vores "eget" vand behandles i et lukket trykfilter. Der bliver taget vandprøver iht. gældende lovgivning af DONS Vandanalytiske Laboratorium.

I 2018 trådte en ny drikkevandsbekendtgørelse i kraft. Som noget nyt skal prøverne tages fra forbrugers hane; såkaldte taphaneprøver. Fra afgang værk er der nu kun krav om test for nitrit. I vores kontrolprogram har vi dog tilvalgt stadig at tage prøver afgang værk, da vi er ansvarlige for at kunne dokumentere, at hele vandforsyningskæden fungerer.

Hvert 4. år skal der desuden tages udvidet boringskontrol (næste gang er i 2020).

Rundt omkring i landet har der været et stigende antal fund af pesticider i grundvandet. Når vi hører om nye, mistænkelige stoffer, taler vi med laboratoriet, og er der den mindste tvivl, får vi foretaget en test. 7-9-13 er der ikke påvist pesticider af nogen art i vores borer.

Vores vand har et natriumindhold, der svinger fra ca. 69 til 138 mg/l, alt efter hvilke borer der leverer vandet og årstiden. Vandprøver i juli 2018 viste et Natriumindhold på 90 mg/l. Grænseværdien ligger på 175 mg/l.

Parameteret for NVOC svinger fra 3,7 til 4,3, hvor grænseværdien ligger på 4,00 mg/l. Det indkøbte vand svinger fra 3,7 til 5,2.

NVOC ligger generelt højt i hele Odsherred Kommune og skyldes, at hele vores indvindingsområde var gammel havbund for ganske mange år siden. NVOC står for "ikke-flygtigt organisk kulstof" i fagsprog.

Vandets hårdhedsgrad er 18 dH, hvilket svarer til hårdt vand (2-5 er blødt vand, 5-10 mellemhårdt vand, 10-20 hårdt vand, over 20 meget hårdt vand).

Vores vand må betragtes som godt vand, hvor vi dog har en mindre forhøjelse af saltindholdet, som trods alt ligger noget under maksimumgrænsen.

I 2018 er der et par gange målt 1-2 coliforme bakterier (jordbakterier) afgang værk. Når sådanne overskridelser konstateres, er vi i dialog med både Odsherred kommune og analyseinstituttet om kontrolprøver m.v.

Nogle gange har vores vandprøver fået anmærkning fra laboratoriet om højt farvetal, hvor vandet får betegnelsen "let gullig". Det skyldes som oftest udfældning af jern.

Misfarvet vand kan også opleves i forbindelse med reparation af ledningsbrud, hvor vandet kan virke brunt/gult, indtil det har løbet lidt. Farven kommer fra løst belægning i rørene og er ganske ufarlig.

Rydning omkring målerbrønden

Vandværket har konstateret, at mange andelshavere ikke friholder, beskærer træer og buske omkring målerbrønden.

Enkelte steder har målerbrønden været dækket af grene og andet affald.

Det skal pointeres, at målerbrønden altid skal være let tilgængelig, og at det jf. takstbladet bliver faktureret, hvis målerbrønden ikke er let tilgængelig.

Bestyrelsen & måleraflæserne håber med denne opfordring, at der ryddes op omkring målerbrønden.

Leveringsbestemmelser

I det af kommunen godkendte regulativ beskrives retten til forsyning af vand.

Det fremgår ligeledes af regulativet, at enhver forbruger må, uden at have krav på erstatning, tåle de ulemper, der måtte opstå ved svigtende levering som følge af mangler ved anlægget og disses afhjælpning, ved vedligeholdelsesarbejder vedrørende anlægget, herunder ved ledningsbrud, strømsvigt og anden force majeure, eller ved ledningslukninger, reparationer og udskylning af ledninger m.v.

Ved afbrydelse eller genoptagelse af vandforsyningen og ved anden driftsforstyrrelse, herunder ændringer i tryk og kvalitet (enhver forurening) er vandværket, uanset om dette måtte have udvist uagtsomhed, uden ansvar for den erhvervsdrivendes, herunder den erhvervsdrivendes aftageres/klienters/kunders driftstab, avancetab eller andet indirekte tab.

Denne bestemmelse gælder ikke, såfremt vandværket har udvist fortsæt eller grov uagtsomhed.

Den erhvervsdrivende opfordres til at tegne en driftstabsforsikring.

Klagemulighed

Forbrugere kan indbringe klager vedrørende tvister med forsyningen for Konkurrence - og Forbrugerstyrelsen, Carl Jacobsens Vej 35, 2500 Valby.

Klageadgangen er fastsat i forbrugerklagelovens kapitel 5 om mediation (mægling). Indgiver kunden en klage, er omkostningen i første omgang fastsat til 100 kr.

Er der ikke fundet en mindelig løsning ved mediation, kan der klages til Forbrugerklagenævnet. Dette koster 400 kr. Beløbet tilbagebetales, hvis klageren får medhold.

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen kan fastsætte beløbsmæssige over- og undergrænser m.v. for størrelsen på det omtvistede beløb, som betingelse for indbringelse af klager.

Se også vores hjemmeside: <http://eva-vand.dk/?Klagemulighed>

Måleraflæsning

Måleraflæsning foregår via "drive-by" med bil

Måleraflæsningen foregår ved at køre rundt til alle målerne.

Måleraflæsningsudstyret er i bilen og registrerer automatisk målervisningerne.

Der er tydelige skilte på siderne af bilen med vandværkets navn.

Aflæsningstidspunkter

Målerne aflæses i starten af hver måned.

Målervisningen, som benyttes til afregning, er den 1. september 20xx kl. 00.00.

Vandspild koster

- Husk at lukke for vandet, når fritidshuset forlades
- Husk at kontrollere om installationen er tæt – se bagsiden
- Husk at vandspild også koster spildevandsafgift, hhv. kloakafgift eller afledningsafgift
- Gør det til en "god" vane at kontrollere måleren jævnligt.

Målerkontrol (egen):

Dato:	Vand Målervisning: m ³	Dato:	EL Målervisning: kwh

"Et godt råd"

Efter nogle konkrete sager, hvor andelshaveren har fået ekstremt høje vandregninger, er det tilrådeligt at kontrollere sin vandmåler jævnligt.

Luk samtlige aftapningshaner i huset, kontroller derefter, at alle flowpile over Flow er slukket. Hvis flowpilene ikke er slukket, er der et problem, idet installationen er utæt. Tilkald en fagmand.

I displayet, hvor vandmængden kan aflæses, vil der stå en oplysning om LEAK, hvis måleren ikke har registeret mindst en sammenhængende time indenfor de seneste 24 timer, hvor der ikke har været vandforbrug. Dvs. at der har været vandforbrug hver time gennem de sidste 24 timer. Dette kan være en indikation på, at installationen er utæt.

Luk for vandet, når huset forlades i længere tid. Om vinteren bør anlægget tømmes for vand.

Med venlig hilsen

Ebbeløkke Vandværk



Indvarsling/varsling via sms og e-mail

Indvarsling til generalforsamling, varsling af nedbrud og forurening samt andre servicemeddelelser sendes digitalt.

Vandværket har derfor brug for mobilnumre til indvarsling/varsling, og e-mailadresser til brug for den digitale kommunikation.

Til- og afmelding

Hjemmeside:

Det er muligt at foretage til- og afmelding på vandværkets hjemmeside via dette link

- <http://eva-vand.dk/?SMS-Service>

Fremsendelse af e-mail:

Det er ligeledes muligt at fremsende oplysninger om mobilnumre og e-mailadresser via e-mail til vandværket eva-vand@mail.dk. Der skal fremsendes følgende oplysninger:

- Forbrugsadresse og postnummer
- Navn på forbruger
- Mobilnummer
- E-mailadresse

Klip fra hjemmesiden

The screenshot shows a web page titled "SMS-Service" with a breadcrumb "Hjem > SMS-Service". Below the title is a section "Tilmeld/Afmeld" with the text "Tilmeld eller afmeld din adresse" and a close icon (X). A prompt reads "Indtast det mobilnummer eller den e-mail adresse, du ønsker at tilmelde eller afmelde". There are three input fields labeled "Mobilnr.", "E-mail adr.", and "Navn". At the bottom is a dark button labeled "Næste".